

**UCHWAŁA NR VIII/250/19
RADY MIASTA SZCZECIN
z dnia 25 czerwca 2019 r.**

w sprawie zasad przyznawania i realizacji stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2019 r. poz. 506) oraz art. 96 oraz art. 212 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, poz. 2024 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 276, poz.447, poz.534, poz.577, poz.730 i 823), **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

§ 1. W celu wspierania pracy naukowej studentów i doktorantów, ustala się Regulamin przyznawania stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin w brzmieniu stanowiącym Załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr L/1273/10 Rady Miasta Szczecin z dnia 6 września 2010r. w sprawie zasad przyznawania i realizacji stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2010 r. Nr 114, poz. 2107 i 2108 oraz z 2011 r. Nr 101, poz. 1839).

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XL/1168/18 Rady Miasta Szczecin z dnia 24 kwietnia 2018 r. w sprawie zasad przyznawania stypendiów edukacyjnych dla studentów - najlepszych absolwentów liceów i techników (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2018 r. poz. 2466 i 3785).

§ 4. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 października 2019 r.

Przewodnicząca Rady Miasta Szczecin

Renata Łażewska

Załącznik do uchwały Nr VIII/250/19
Rady Miasta Szczecin
z dnia 25 czerwca 2019 r.

Regulamin przyznawania i realizacji stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa zasady przyznawania stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów.

§ 2. Przyznaje się pomoc materialną w formie stypendium naukowego, zwaną dalej „stypendium”, dla studentów studiów stacjonarnych, zwanych dalej „studentami” oraz uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich, zwanych dalej „doktorantami”, zamieszkujących na terenie Szczecina, których działalność naukowa może przyczynić się do rozwoju Szczecina i regionu lub wnieść znaczący wkład w rozwój nauki.

§ 3. Stypendium przyznaje się na wniosek studenta lub doktoranta ubiegającego się o przyznanie Stypendium.

§ 4. Stypendium przyznawane jest ze środków pochodzących z budżetu Miasta Szczecin.

§ 5. 1. Stypendium przyznaje Prezydent Miasta Szczecin poprzez zatwierdzenie listy studentów i doktorantów rekomendowanych do otrzymania Stypendium, sporządzonej przez komisję stypendialną, zwaną dalej „Komisją”.

2. Prezydent Miasta Szczecin w drodze zarządzenia powołuje Komisję, określa jej skład osobowy oraz wyznacza przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

Kryterium i sposób przyznawania stypendium

§ 6. Wniosek, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 i 2 do Regulaminu, należy składać w formie papierowej w terminie do 10 marca każdego roku kalendarzowego, w którym prowadzony jest nabór wniosków na Stypendia, do Biura Prezydenta Miasta Urzędu Miasta Szczecin. W przypadku przesłania wniosku pocztą o dacie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Szczecin.

§ 7. Wniosek należy wypełnić elektronicznie i wydrukować. Wnioski wypełnione odręcznie nie będą rozpatrywane.

§ 8. Do Wniosku nie należy załączać dokumentów potwierdzających osiągnięcia naukowe studenta lub doktoranta.

§ 9. Ustala się kategorie osiągnięć naukowych wraz z punktacją za te osiągnięcia, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 i 2 do Regulaminu.

§ 10. 1. Kandydatem na stypendystę może być student lub doktorant, który łącznie spełnia następujące warunki:

- 1) kształcił się na trzecim roku studiów pierwszego stopnia, drugim roku studiów drugiego stopnia, piątym roku jednolitych studiów magisterskich lub jest uczestnikiem ostatniego roku stacjonarnych studiów doktoranckich i ma określony tytuł rozprawy doktorskiej, niezależnie od formy studiów;
- 2) zamieszkuje na terenie miasta Szczecin,
- 3) posiada osiągnięcia naukowe uzyskane w trakcie trwania studiów,

- 4) w semestrze, w którym został złożony wniosek o stypendium uzyskał średnią ocen nie niższą niż 4.7,
- 5) dostarczył prawidłowo wypełniony wniosek o przyznanie Stypendium w terminie przewidzianym w Regulaminie oraz zgodnie z Załącznikiem Nr 1 w przypadku studenta, lub Nr 2 w przypadku doktoranta;
- 6) przedstawił zaświadczenie z uczelni o zaliczeniu pierwszego semestru studiów, o których mowa w § 10 pkt 1. ust. 1,
- 7) nie przebywa na urlopie, z wyjątkiem urlopów naukowych i w ramach stypendiów zagranicznych,
- 8) nie powtarzał roku.

2. Przez osiągnięcia naukowe, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 należy rozumieć między innymi publikacje książkowe, artykuły opublikowane w czasopiśmie specjalistycznych, nagrody i wyróżnienia w konkursach krajowych i międzynarodowych, otrzymane granty badawcze, wystąpienia na konferencjach, sympozjach, certyfikaty, stypendia, zgłoszenia patentowe i uzyskane patenty, studia równoległe lub na innych kierunkach, współpracę z przedstawicielem gospodarki (przedsiębiorcą).

§ 11. 1. Do zadań Komisji należy:

- 1) rozpatrywanie i opiniowanie Wniosków o przyznanie Stypendium,
- 2) ocena merytoryczna wniosku po przez przyznanie punktów wpisywanych w karcie oceny formalnej zgodnie z Załącznikiem Nr 1 i 2 do Regulaminu,
- 3) sporządzenie listy studentów i doktorantów rekomendowanych do otrzymania Stypendium,
- 4) rozstrzyganie w przypadku wątpliwości kwestii dotyczących zakwalifikowania osiągnięcia naukowego do odpowiedniej kategorii, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 i 2 do Regulaminu,

2. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy ustalonego składu Komisji.

3. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decydujący głos ma przewodniczący Komisji.

4. Posiedzenia Komisji są protokołowane. Protokół podpisuje przewodniczący Komisji i Dyrektor Biura Prezydenta Miasta Urzędu Miasta Szczecin lub upoważniony przez niego Zastępca Dyrektora Biura.

5. Ostateczną listę studentów rekomendowanych do otrzymania Stypendium zatwierdza Prezydent Miasta Szczecin. Od decyzji Prezydenta Miasta Szczecin nie przysługuje odwołanie.

§ 12. Studenci i doktoranci zostaną powiadomieni drogą elektroniczną o wyniku rozpatrzenia Wniosków.

Maksymalna wysokość stypendium, o którą może ubiegać się student lub doktorant

§ 13. 1. Maksymalna wysokość Stypendium dla studenta wynosi 10 000,00 zł brutto, a maksymalna wysokość Stypendium dla doktoranta wynosi 30 000,00 zł brutto.

2. Stypendium może zostać przyznane tylko jeden raz dla jednego stypendysty - studenta lub doktoranta.

3. Stypendium jest przyznawane niezależnie od innych wyróżnień, nagród finansowych i stypendiów pochodzących z innych źródeł.

4. Liczba przyznanych Stypendiów uzależniona jest od liczby złożonych Wniosków oraz środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Miasta Szczecin na dany rok.

Warunki wypłacania stypendium

§ 14. 1. Wypłata Stypendium jest uwarunkowana podpisaniem przez Gminę Miasto Szczecin ze studentem lub doktorantem umowy, w terminie 30 dni od zatwierdzenia listy studentów i doktorantów przez Prezydenta Miasta Szczecin.

2. Stypendium będzie wypłacane w dwóch ratach:

- 1) Pierwsza rata po złożeniu zaświadczenia z uczelni o zaliczeniu pierwszego semestru studiów, o których mowa w § 10 pkt 1. ust. 1,
- 2) Druga rata po złożeniu zaświadczenia z uczelni o zaliczeniu drugiego semestru studiów, o których mowa w § 10 pkt 1. ust. 1 i o obronie pracy dyplomowej lub magisterskiej lub rozprawy doktorskiej.

Warunki zwrotu stypendium i odstąpienia od żądania jego zwrotu

§ 15. Stypendysta traci prawo do otrzymania przyznanego stypendium w następujących przypadkach:

- 1) skreślenia z listy studentów,
- 2) skorzystania z urlopu dziekańskiego bądź przerwy w studiach,
- 3) zrzeczenia się prawa do stypendium,
- 4) rażącego naruszenia przez stypendystę obowiązków studenta,
- 5) powzięcia przez Komisję informacji o tym, że stypendysta przestał spełniać kryteria wymagane do otrzymania stypendiów, o których mowa w § 10 Regulaminu.

§ 16. Student lub doktorant poprzez złożenie Wniosku akceptuje postanowienia Regulaminu.

Wniosek o przyznanie Stypendium dla studenta

1. Imię i nazwisko studenta:
2. Adres zamieszkania:
3. Numer telefonu:
4. Adres poczty elektronicznej (e-mail):
5. Nazwa i adres uczelni:
6. Nazwa wydziału (jednostki organizacyjnej):
7. Kierunek studiów:
8. Studia I stopnia, studia II stopnia, jednolite studia magisterskie, semestr studiów¹⁾:
9. Średnia ocen w semestrze, w którym został złożony wniosek o stypendium:

10. Temat pracy dyplomowej na obecnie odbywanym stopniu studiów, zwięzły opis pracy dyplomowej oraz możliwość wykorzystania w praktyce gospodarczej zastosowanych metod badawczych i wniosków wynikających z pracy:

Tytuł:

.....
.....

Opis:

.....
.....

Możliwość wykorzystania w praktyce:

.....
.....
.....

Data oraz czytelny podpis studenta

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego.

.....
Pieczęć Wydziału uczelni

.....
Podpis Dziekana Wydziału

Oświadczenia studenta:

1. Oświadczam, że jestem mieszkańcem miasta Szczecin.
2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Regulaminu przyznawania i realizacji stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów i wyrażam zgodę na warunki w nim zawarte.
3. Oświadczam że nie przebywam na urlopie.
4. Oświadczam że nie powtarzałam/am roku.

.....
Data oraz czytelny podpis studenta

□ Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w złożonym wniosku o przyznanie Stypendium naukowego Prezydenta Miasta Szczecin, w celu związanym z przyznaniem stypendium, zgodnie z art.6 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

□ Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska oraz kwoty stypendium w celu publikacji ich na stronach internetowych Urzędu Miasta Szczecin, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....
Data oraz czytelny podpis studenta

Kategorie osiągnięć naukowych wraz z punktacją
***Szarą część wypełnia Komisja stypendialna**

Lp.	Kategorie osiągnięć naukowych	Liczba punktów (min 0 max 10) (wypełnia Komisja stypendialna)*
1.	Działalność naukowa mająca wpływ na rozwój Szczecina i regionu: a)..... b).....	
2.	Działalność naukowa wpisująca się w cele strategiczne Strategii Rozwoju Miasta Szczecin: a)..... b).....	
3.	Osiągnięcia naukowe zgodnie z § 10. pkt.4 Regulaminu: a)..... b).....	
4.	Studia zagraniczne lub krajowe na innych kierunkach: a)..... b).....	
5.	Inne ważne z punktu widzenia rozpatrzenia wniosku informacje: a)..... b).....	

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego.

.....
Data oraz czytelny podpis studenta

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego.

.....
Pieczęć Wydziału uczelni

.....
Podpis Dziekana Wydziału

Wypełnia komisja stypendialna:

SUMA PRYZNANYCH PUNKTÓW

Podpis Przewodniczącego Komisji

Podpis Dyrektora Biura Prezydenta Miasta.....

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z RODO

Administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin z siedzibą w Szczecinie, pl. Armii Krajowej 1.

Inspektor ochrony danych w Gminie Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin: Dane kontaktowe: Inspektor ochrony danych: Urząd Miasta Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, telefon: 914245702, e-mail: iod@um.szczecin.pl

Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art. 6 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zwanego RODO.

Celem przetwarzania danych jest przeprowadzenie postępowania stypendialnego o przyznanie Stypendium Artystycznego Miasta Szczecin, a w przypadku przyznania stypendium publikacja danych w zakresie imienia i nazwiska oraz kwoty stypendium na stronach internetowych Urzędu Miasta Szczecin i w formie płyty CD/DVD.

Dane osobowe będą przetwarzane przez uprawnionych pracowników Urzędu Miasta Szczecin oraz członków Komisji ds. Stypendiów Artystycznych Miasta Szczecin powołanej Zarządzeniem Prezydenta Miasta Szczecin zgodnie z Regulaminem przyznawania Stypendiów Artystycznych Miasta Szczecin – stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XV/363/16 Rady Miasta Szczecin z dnia 26 stycznia 2016r.(zm. Uchwała Nr XX/484/16 Rady Miasta Szczecin z dnia 21 czerwca 2016r.)

Na zasadach określonych w RODO w zakresie danych osobowych, przysługują następujące prawa:

- a) prawo dostępu do danych osobowych;
- b) prawo sprostowania danych- art. 16 RODO;
- c) prawo do usunięcia danych- art. 17 RODO;
- d) prawo ograniczenia przetwarzania- art. 18 RODO;
- e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania- art. 21 RODO;
- f) prawo do cofnięcia zgody, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
- g) prawo do przenoszenia danych- art. 20 RODO;
- h) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO.

Podanie danych jest dobrowolne jednakże wymagane do realizacji celu, dla którego dane są przetwarzane. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zrealizowanie celu.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

W przypadku nieprzyznania stypendium dokumentacja tj. wniosek wraz z załącznikami, będzie zwracany wnioskodawcy.

Pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej obowiązków Administratora - Gminy Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin zamieszczona jest na stronie BIP, w zakładce „Ochrona danych osobowych/RODO”.

¹⁾ Właściwe podkreślić oraz podać semestr studiów

Wniosek o przyznanie Stypendium dla doktoranta

1. Imię i nazwisko doktoranta:
2. Adres zamieszkania:
3. Numer telefonu:
4. Adres poczty elektronicznej (e-mail):
5. Nazwa i adres uczelni:
6. Nazwa wydziału (jednostki organizacyjnej):
7. Rok i semestr studiów:
8. Dyscyplina naukowa, w której wszczęty został przewód doktorski:
9. Data wszczęcia przewodu doktorskiego:

10. Temat rozprawy doktorskiej, zwięzły opis rozprawy doktorskiej oraz możliwość wykorzystania w praktyce gospodarczej zastosowanych metod badawczych i wniosków z niej wynikających:

Tytuł:

.....
.....

Opis:

.....
.....

Możliwość wykorzystania w praktyce:

.....
.....

.....
Data oraz czytelny podpis studenta

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego

.....
Pieczęć Wydziału uczelni

.....
Podpis Dziekana Wydziału

Oświadczenia doktoranta:

1. Oświadczam, że jestem mieszkańcem miasta Szczecin.
2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Regulaminu przyznawania i realizacji stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów i wyrażam zgodę na warunki w nim zawarte.
3. Oświadczam że nie przebywam na urlopie.
4. Oświadczam że nie powtarzałem/am roku.

.....
Data oraz czytelny podpis doktoranta

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w złożonym wniosku o przyznanie Stypendium naukowego Prezydenta Miasta Szczecin, w celu związanym z przyznaniem stypendium, zgodnie z art.6 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska oraz kwoty stypendium w celu publikacji ich na stronach internetowych Urzędu Miasta Szczecin, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....
Data oraz czytelny podpis doktoranta

Kategorie osiągnięć naukowych wraz z punktacją
***Szarą część wypełnia Komisja stypendialna**

Lp.	Kategorie osiągnięć naukowych	Liczba punktów (min 0 max 10) (wypełnia Komisja stypendialna)
1.	Działalność naukowa mająca wpływ na rozwój Szczecina i regionu: a)..... b).....	
2.	Działalność naukowa wpisująca się w cele strategiczne Strategii Rozwoju Miasta Szczecin: a)..... b).....	
3.	Osiągnięcia naukowe zgodnie z § 10. pkt.4 Regulaminu: a)..... b).....	
4.	Studia zagraniczne lub krajowe na innych kierunkach: a)..... b).....	
5.	Prowadzenie zajęć dydaktycznych na uczelni: a)..... b).....	
6.	Certyfikaty, staże, kursy zawodowe związane z pracą: a)..... b).....	
7.	Patenty, zgłoszenia patentowe: a)..... b).....	
8.	Współpraca z przedstawicielem gospodarki: a)..... b).....	
9.	Inne ważne z punktu widzenia rozpatrzenia wniosku informacje: a)..... b).....	

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego

.....
Data oraz czytelny podpis doktoranta

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego

.....
Pieczęć Wydziału uczelni

.....
Podpis Dziekana Wydziału

Wypełnia komisja stypendialna:

SUMA PRYZNANYCH PUNKTÓW

Podpis Przewodniczącego Komisji

Podpis Dyrektora Biura Prezydenta Miasta

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z RODO

Administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin z siedzibą w Szczecinie, pl. Armii Krajowej 1.

Inspektor ochrony danych w Gminie Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin: Dane kontaktowe: Inspektor ochrony danych: Urząd Miasta Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, telefon: 914245702, e-mail: iod@um.szczecin.pl

Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art. 6 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zwanego RODO.

Celem przetwarzania danych jest przeprowadzenie postępowania stypendialnego o przyznanie Stypendium Artystycznego Miasta Szczecin, a w przypadku przyznania stypendium publikacja danych w zakresie imienia i nazwiska oraz kwoty stypendium na stronach internetowych Urzędu Miasta Szczecin i w formie płyty CD/DVD.

Dane osobowe będą przetwarzane przez uprawnionych pracowników Urzędu Miasta Szczecin oraz członków Komisji ds. Stypendiów Artystycznych Miasta Szczecin powołanej Zarządzeniem Prezydenta Miasta Szczecin zgodnie z Regulaminem przyznawania Stypendiów Artystycznych Miasta Szczecin – stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XV/363/16 Rady Miasta Szczecin z dnia 26 stycznia 2016r.(zm. Uchwała Nr XX/484/16 Rady Miasta Szczecin z dnia 21 czerwca 2016r.)

Na zasadach określonych w RODO w zakresie danych osobowych, przysługują następujące prawa:

- a) prawo dostępu do danych osobowych;
- b) prawo sprostowania danych- art. 16 RODO;
- c) prawo do usunięcia danych- art. 17 RODO;
- d) prawo ograniczenia przetwarzania- art. 18 RODO;
- e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania- art. 21 RODO;
- f) prawo do cofnięcia zgody, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
- g) prawo do przenoszenia danych- art. 20 RODO;

h) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO.

Podanie danych jest dobrowolne jednakże wymagane do realizacji celu, dla którego dane są przetwarzane. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zrealizowanie celu.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

W przypadku nieprzyznania stypendium dokumentacja tj. wniosek wraz z załącznikami, będzie zwracany wnioskodawcy.

Pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej obowiązków Administratora - Gminy Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin zamieszczona jest na stronie BIP, w zakładce „Ochrona danych osobowych/RODO”.